Smart organisiert – Zeit- und Selbstmanagement mit KI-Unterstützung

Onlineworkshop am Abend

Kursnummer 27O525501

Beginn Montag, 11.01.2027, 18:00 - 20:30 Uhr

Dauer 2 Termine

Ort Online

Dozent Constanze Brinkmann

Kursentgelt 60,00 €

In einer zunehmend digitalen Arbeitswelt wird es immer wichtiger, Zeitressourcen gezielt zu nutzen und den Überblick über Aufgaben und Ziele zu behalten. Künstliche Intelligenz (KI) bietet heute zahlreiche Tools und Möglichkeiten, um Arbeitsprozesse zu optimieren, Prioritäten zu setzen und Selbstorganisation zu verbessern. In diesem praxisorientierten Workshop lernen Sie, wie Sie KI-Anwendungen effektiv in Ihr persönliches Zeit- und Selbstmanagement integrieren können – für mehr Produktivität, weniger Stress und ein besseres Gleichgewicht zwischen Beruf und Privatleben.
Inhalt:

- Grundlagen des Zeit- und Selbstmanagements
- KI verstehen & nutzen
- Praktische Tools & Anwendungen
- KI im Alltag anwenden
- Grenzen & ethische Aspekte
- Interaktive Übungen & individuelle Strategien

Über die Dozentin:Constanze Brinkmann hat langjährige Erfahrungen im Management und als Rechtsanwältin mit eigener Kanzlei. Sie unterstützt durch Coachings und Workshops bei der rechtskonformen und effektiven Firmenorganisation, Teamarbeit und im Selbstmanagement.

Kurstermine

Datum	Uhrzeit	Ort
11.01.2027	18:00 - 20:30 Uhr	online
18.01.2027	18:00 - 20:30 Uhr	online

zur Kursdetail-Seite